

CONVOCATÒRIA DE LES PROVES SELECTIVES PER A L'INGRÉS D'UN RESPONSABLE DE RELACIONS LABORALS PER A ECO-EQUIP SAM AMB LES SEGÜENTS

B A S E S

1.- OBJECTE.

La present convocatòria té per objecte, en virtut dels procediments de contractació laboral previstos en la normativa vigent establir un procés selectiu per a la contractació d'un responsable de relacions laborals per a Eco-equip SAM, aquest contracte serà inicialment de substitució per excedència amb conversió a indefinit en el cas de no reincorporar-se la persona substituïda.

2.- FUNCIONS I CONDICIONS BÀSIQUES

En dependència directa de la Gerència es responsabilitzarà de:

- Participar en l'elaboració de l'estratègia d'actuació en matèria de Relacions Laborals, així com implantar i mantenir les normes definides per la legislació laboral dins l'empresa, incloent l'àmbit disciplinari, en relació directa amb els treballadors i treballadores de l'empresa.
- Atendre consultes i rebre reclamacions, així com mantenir contactes periòdics amb el Comitè d'Empresa.
- Participar en la negociació amb els Comitès d'empresa i sindicats en tot el referent a salaris, horari, contractació, convenis col·lectius, acords d'empresa...
- Gestionar els processos de selecció i contractació a l'empresa
- Representar l'empresa davant l'administració, organismes oficials, autoritat laboral, C.M.A.C. i altres.
- Coordinar amb els despatxos externs la defensa dels interessos de l'empresa davant els jutjats i tribunals de l'ordre del social.
- Participar en el seguiment i control dels acords del Comitè de Seguretat i Salut, així com de la Comissió d'Igualtat.
- Impulsar i coordinar el pla de formació de l'empresa.
- Totes aquelles que li siguin encarregades en relació al lloc de treball que ocupa.

L'exercici del càrrec exigeix:

- Habilitats de negociació, capacitat en la gestió d'equips, capacitat de diàleg i comunicació, flexibilitat, eines i coneixement per la gestió del canvi, planificació i organització, resistència a l'estrès i a la pressió.

El salari correspon a la categoria de cap d'àrea i està fixat d'acord amb el conveni col·lectiu vigent.

- Jornada partida de dilluns a divendres amb flexibilitat i disponibilitat horària fins i tot en caps de setmana, ja que l'empresa treballa en torn de matí, tarda i nit 365 dies l'any.

3.- REQUISITS MÍNIMS PER PRENDRE PART EN EL CONCURS.

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, la d'un país membre de la Unió Europea o tenir la consideració d'estranger als efectes d'aplicació de la Llei Orgànica 4/2000 de 11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social.).
- b) Tenir 18 anys complerts.
- c) Titulació universitària superior: Llicenciatura o Grau en: Dret, Relacions laborals/Graduat Social, Psicologia.
- d) Estar en possessió de coneixements de nivell de suficiència de català C1. En els casos que les persones aspirants no puguin acreditar-lo, s'avaluarà mitjançant la superació d'una prova específica de llengua catalana del nivell corresponent
- e) Experiència mínima de 2 anys en tasques relacionades amb l'àmbit de responsabilitat
- f) No estar inhabilitat per sentència ferma per a l'exercici de les funcions públiques ni estar separat/da en ferm, mitjançant expedient disciplinari, del servei de qualsevol Administració Pública.
- g) No haver estat objecte d'acomiadament disciplinari d'Eco-equip SAM.
- h) No patir malaltia o defecte físic que impedeixi el normal exercici de la funció.

4.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Els que desitgin participar en les proves selectives hauran de fer-ho mitjançant correu electrònic a l'adreça corporativa Eco-equiprrhh@terrassa.cat incorporant la següent documentació:

1. Fitxa d'inscripció
2. Fotocòpia del DNI.
3. Documentació acreditativa de la titulació exigida.
4. Document oficial d'estar en possessió del certificat que acrediti el nivell de català exigít o superior, de la Junta permanent de Català o els reconeguts per aquesta entitat com equivalents (Decret 161/2002 d'11 de juny).
5. CV que ha d'incorporar els següents punts: experiència acreditada, categoria professional, lloc de treball, data d'inici i de finalització i breu descripció de les funcions realitzades. L'empresa podrà requerir als candidats la presentació de la vida laboral i l'acreditació documental de l'experiència declarada.
6. Documentació acreditativa dels cursos que hagin de ser tinguts en compte en la fase de valoració de mèrits.

La manca de presentació de la documentació relacionada donarà lloc a la no admissió de la sol·licitud, excepte la corresponent al punt 6, que suposarà la necessitat de superar una prova específica de català i la del punt 8, que suposarà que no es prengui en consideració cap curs en la fase de valoració de mèrits.

El termini de presentació de sol·licituds FINALITZARÀ EL 9/12/2020

Les Bases es publicaran de forma íntegra a la web de l'empresa www.eco-equip.cat.

No es prendran en consideració els currículums o sol·licituds presentats a l'empresa amb anterioritat a la convocatòria ni els que es presentin amb posterioritat a la data de finalització del termini.

5.- DIA HORA I LLOC DE REALITZACIÓ DE LES PROVES

La realització de les proves es farà en la data i lloc que es publicarà en la corresponent nota informativa en la web de l'empresa, s'estableix expressament la possibilitat de realitzar-les de manera telemàtica.

No s'efectuarà una convocatòria individualitzada. Perdran el dret a participar en el procés selectiu els/les aspirants que no compareguin als exercicis el dia i hora assenyalats.

6.- COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ.

L'òrgan de selecció estarà constituït de la següent manera:

- President.- Josep Miquel Colomer Espinet, gerent d'Eco-equip SAM
- Vocals:

Agustí Aguilar Tubert o persona en qui delegui

Conrad Segarra Font, Cap d'operacions d'Eco-equip SAM o persona en qui delegui.

No podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres titulars o suplents, indistintament.

Es podrà disposar la incorporació d'assessors/res especialistes per a totes o algunes de les proves, Aquests /es assessors/es actuaran amb veu però sense vot, per debatre les qüestions que se'ls sotmeti relatives a les matèries de la seva competència.

Els seus membres han d'observar la confidencialitat en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions sense que puguin utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixen en funció de la seva condició. La mateixa reserva s'estén als/les assessores i al personal auxiliar de l'òrgan de selecció.

L'òrgan de selecció serà l'encarregat de la valoració del procés de selecció, i queda facultat per a resoldre qualsevol qüestió que es plantegi des del moment de la seva constitució. Les seves decisions s'adoptaran, en tot cas, per majoria de vots dels membres presents. En cas de produir-se empat, el vot de la Presidenta serà de qualitat

7.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció es desenvoluparà en les següents fases:

Prèvia.- Exercici de català.

L'exercici de català tindrà la qualificació d'apte o no apte. Aquesta prova pot ser substituïda mitjançant l'aportació del de nivell de suficiència de català C1 de la Direcció General de Política Lingüística o altre titulació equivalent. En aquest cas els/les candidats/tes seran qualificats/des com a aptes.

Primera.- Test de Competències Laborals

Exercici consistent en resoldre un qüestionari que avalua les competències laborals relacionades amb les característiques del lloc de treball.

La valoració d'aquesta prova serà de 100 punts i per superar-la caldrà fer-ho en relació a totes les competències avaluades.

Segona.- Entrevista i valoració de currículum

Consistirà en valorar els currículums aportats en el marc d'una entrevista personal en que es pugui comprovar l'adequació dels mèrits al·legats en relació amb les funcions i habilitats necessàries per exercir el lloc de treball convocat.

Aquesta prova suposarà un màxim de 50 punts, i suposarà la valoració dels següents ítems:

- Adequació de la experiència professional prèvia a les característiques del lloc de treball.
- Cursos de formació complementària realitzats relacionats directament amb les funcions i habilitats necessàries per exercir el lloc de treball convocat.
- Adequació del perfil a les característiques del lloc de treball.

L'ordre de qualificació definitiu estarà determinat per la puntuació obtinguda en la suma de les dues fases puntuables.

En cas d'empat tindrà preferència la persona que hagi obtingut una major puntuació en la entrevista personal.

Quarta.- Prova mèdica

Per tal de poder ser considerades aptes per a la seva contractació les persones seleccionades hauran de superar una revisió mèdica efectuada pels serveis mèdics designats per l'empresa.

Cinquena.- Període de prova

La persona seleccionades haurà de superar un període de prova de sis mesos en el que haurà d'acreditar la seva capacitat per desenvolupar les funcions del lloc de treball, la valoració d'aquest període de prova es farà mitjançant un informe del gerent. La no superació d'aquest període suposarà la seva qualificació com a No apte.

8.- NOMENAMENT.

L'Òrgan de Selecció determinarà la relació d'aspirants que hagin superat el procés selectiu, ordenada de major a menor per les puntuacions aconseguides, adjudicant-se els llocs d'acord amb el següent procediment:

1. L'adjudicació de la plaça vacant recaurà en la persona que hagi obtingut la millor puntuació en el procés selectiu un cop finalitzades totes les fases, incloent el període de prova. Si d'acord amb l'ordre establert a la llista, el/la seleccionat/da renúncia a la plaça guanyada, es cridarà al/la següent de la llista amb millor puntuació i així fins a la cobertura definitiva de la vacant.
2. En el cas que al finalitzar el període d'excedència de la persona substituïda (maig 2021) aquesta no es reincorpori al seu lloc de treball, es procedirà a la contractació amb caràcter indefinit de la persona que hagi ocupat la plaça a resultes d'aquest procés selectiu.