

CONVOCATÒRIA DE LES PROVES SELECTIVES PER A LA CONFECCIÓ D'UNA BORSA DE TREBALL DE VETERINARIS/ES PER AL CENTRE D'ATENCIÓ D'ANIMALS DOMÈSTICS I DE COMPANYIA DE TERRASSA AMB LES SEGÜENTS

B A S E S

1.- OBJECTE

La present convocatòria té per objecte establir un procés selectiu per a la creació una borsa de treball temporal per veterinaris/es per al CAAD, per tal de disposar d'un procediment àgil per les substitucions amb caràcter temporal de titulars de places amb reserva de llocs de treball absents per motius de baixes per malaltia, vacances o altres circumstàncies, així com per a la cobertura de places amb caràcter indefinit en el termini de 2 anys a partir de la data de finalització del procés selectiu.

La retribució salarial és la fixada per la categoria de veterinari/a al conveni col·lectiu vigent d'Eco-equip SAM.

2.- FUNCIONS

Són funcions del lloc de treball, que hauran de ser executades en col·laboració amb l'altre veterinària del centre d'acord amb la distribució realitzada pels seus responsables, entre d'altres, les següents:

- a) Revisar l'entrada diària dels animals que ingressen al centre i la sortida d'animals en adopció, així com revisar periòdicament l'estat sanitari de la cabana animal custodiada pel CAAD tant si està allotjada al centre com a altres ubicacions externes.
- b) Dur a terme les cures, les medicacions, les revacunacions, les desparasitacions i les cirurgies ordinàries dels animals allotjats al centre.
- c) Realitzar les esterilitzacions dels gats de colònia que es requereixin, d'acord amb el Protocol de Gestió ètica de colònies de gats de Terrassa, inclòs el seu xipat i marcat.
- d) Elaborar la prescripció d'hospitalització externa dels animals del centre i fer-ne el seu seguiment
- e) Atendre a les persones adoptants dels animals del centre, als voluntaris i, en general, a qualsevol persona que visiti el CAAD quan sigui necessari per informar d'assumptes de la seva competència.
- f) Definir les pautes d'alimentació dels animals del centre.
- g) Dirigir el personal que li sigui assignat per la realització de les tasques de la seva competència.
- h) Realitzar les tasques de seguiment i control dels medicaments dipositats al centre.
- i) Elaborar els informes sobre casos de presumptes maltractaments sol·licitats per l'Ajuntament de Terrassa, els cossos de seguretat o l'autoritat judicial.
- j) Assessorar i donar suport a altre personal tècnic, en el marc de les competències i recursos de l'òrgan on presta el servei.
- k) Prestar serveis a la ciutadania i/o personal usuari, determinant mesures i mobilitzant els recursos disponibles, en el marc de les competències de l'òrgan on presta els seus serveis.
- l) Desenvolupar treballs tècnics i estudis de la seva especialitat, sobre les matèries que siguin competència de l'òrgan on presta els seus serveis.
- m) Redactar informes, dictàmens o propostes de resolució que siguin competència de l'òrgan on presten els seus serveis, d'acord amb la normativa o els procediments establerts.
- n) Realitzar tasques de suplència del responsable del centre en absència d'aquest.
- o) Qualsevol altra tasca assimilable a les anteriorment descrites, que li sigui encomanada pels seus superiors jeràrquics i resulti necessària per raons del servei.

3.- REQUISITS MÍNIMS PER PRENDRE PART EN EL CONCURS.

- a) Tenir la nacionalitat espanyola, la d'un país membre de la Unió Europea o tenir la consideració d'estranger als efectes d'aplicació de la Llei Orgànica 4/2000 d'11 de gener, sobre drets i llibertats dels estrangers a Espanya i la seva integració social. En el cas d'estrangers caldrà acreditar tenir vigent el permís de treball i residència tant en el moment de la convocatòria com, en el seu cas, en el de la contractació.
- b) Tenir 18 anys complerts.
- c) Estar en possessió del títol acadèmic de Llicenciatura o Grau Universitari en Veterinària. Si es tracta d'un títol obtingut a l'estranger, cal disposar, de la corresponent homologació.
- d) Disposar de carnet de conduir B en vigor.
- e) Estar en possessió del certificat de nivell de suficiència de català C1. En els casos que les persones aspirants no puguin acreditar-lo, s'avaluarà mitjançant la superació d'una prova específica de llengua catalana del nivell corresponent.
- f) Llengua castellana: n'hauran d'acreditar el coneixement els aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola.
- g) No haver estat acomiadat/da ni separat/da del servei, mitjançant expedient disciplinari, de cap administració pública, ni trobar-se en inhabilitació absoluta o especial per desenvolupar ocupacions o càrrecs públics per resolució judicial. En el cas de tenir la nacionalitat d'un altre Estat, no trobar-se inhabilitat/da o en situació equivalent ni haver estat sotmès/a sanció disciplinària o equivalent que impedeixi, en el seu Estat, en els mateixos termes, l'accés a l'ocupació pública.
- h) No patir malaltia o defecte físic que impedeixi el normal exercici de la funció.

Tots els requisits s'han de complir el darrer dia del termini de presentació de sol·licituds com a màxim.

4.- MÈRITS VALORABLES

- a) Realització de cursos de formació professional amb aprofitament relacionats amb les tasques a desenvolupar realitzats amb caràcter presencial i iguals o superiors a 200 hores .

- 1 punt per curs acreditat documentalment, amb un màxim de 2 punts.
- b) Experiència acreditada en tasques de veterinària realitzada similars a les descrites en el punt 2 realitzades en centres d'atenció d'animals domèstics de titularitat pública o privada.

- 1 punt per any acreditat documentalment, amb un màxim de 5 punts.

5.- PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

Els que desitgin participar en les proves selectives hauran de fer-ho **NECESSÀRIAMENT** a través de la web <https://ecoequip.convoca.online/> incorporant la següent documentació escanejada:

1. Fotocòpia del DNI o NIE, permís de treball i residència, en vigor.
2. Certificat de la titulació acadèmica exigida.
3. Còpia del carnet de conduir B en vigor.
4. En el cas d'aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola, acreditar el coneixement de la llengua castellana i la podran acreditar mitjançant Certificat conforme s'ha cursat l'Educació Primària, secundària i batxillerat a l'Estat espanyol, diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el RD 1137/2002 de 31 d'octubre o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a la seva obtenció o certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials.

5. Document oficial d'estar en possessió del certificat que acrediti el nivell de català exigít o superior, de la Junta Permanent de Català o els reconeguts per aquesta entitat com equivalents (Decret 161/2002 d'11 de juny) segons allò establert al punt f) de la base 3.
6. Documentació acreditativa de la formació complementària, consistent en certificats dels cursos realitzats.
7. Carnet de col·legiat en vigor (si en disposa)
8. Documentació acreditativa de l'experiència laboral requerida en l'apartat 3, d) d'aquestes bases mitjançant certificat d'entitats, associacions o empreses relacionades amb les pròpies funcions del lloc de treball document que indiqui la categoria professional, lloc de treball, data d'inici i de finalització i breu descripció de les funcions realitzades, o altre document similar.
9. Currículum vitae.

La manca de presentació de la documentació relacionada en els punts 1 al 3 i 8 donarà lloc a la no admissió de la sol·licitud.

La manca de presentació de la documentació relacionada en els punts 4 i 5 suposarà la necessitat de superar una prova específica de català i/o castellà amb caràcter previ a la realització de la resta de proves.

La manca de presentació de la documentació relacionada en el punt 6 suposarà la no valoració dels mèrits no acreditats documentalment.

Es podran sol·licitar altres aclariments i/o documentació que l'òrgan de selecció consideri necessaris per a la correcta valoració dels mèrits al·legats.

El termini de presentació de sol·licituds serà fins el 08/05/2025.

Les Bases es publicaran de forma íntegra a la web de l'empresa www.ecoequip.cat, a la seu electrònica de l'ajuntament de Terrassa <https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/borses-de-treball> així com a la web <https://ecoequip.convoca.online/>

No es prendran en consideració els currículums o sol·licituds presentats a l'empresa amb anterioritat a la convocatòria ni els que es presentin amb posterioritat a la data de finalització del termini ni tampoc els que es facin arribar per mitjans no previstos en la convocatòria.

6.- DIA, HORA I LLOC DE REALITZACIÓ DE LES PROVES

La realització de les proves es farà en la data i lloc que es publicarà en la corresponent nota informativa en la web de l'empresa, a la seu electrònica de l'ajuntament de Terrassa <https://seuelectronica.terrassa.cat/web/seu/borses-de-treball> així com a la web <https://ecoequip.convoca.online/>

No s'efectuarà una convocatòria individualitzada. Perdran el dret a participar en el procés selectiu els/les aspirants que no compareguin als exercicis el dia i hora assenyalats.

7.- COMPOSICIÓ DE L'ÒRGAN DE SELECCIÓ

L'òrgan de selecció estarà constituït de la següent manera:

- President: La Gerent de l'empresa essent la seva suplent la Cap de Producció d'Eco-equip SAM
- Secretari.- La Responsable de Recursos Humans de l'empresa essent la seva suplent la tècnica de prevenció de riscos d'Eco-equip SAM.
- Vocals:
 - Un/a treballador/a de l'empresa.
 - Les dues veterinàries del centre.

La totalitat de membres de l'òrgan de selecció haurà de posseir un nivell de titulació igual o superior a l'exigit a les persones aspirants.

No podrà constituir-se ni actuar sense l'assistència de més de la meitat dels seus membres titulars o suplents, indistintament.

Es podrà disposar la incorporació d'assessors/res especialistes per a totes o algunes de les proves. Aquests /es assessors/es actuaran amb veu però sense vot, per debatre les qüestions que se'ls sotmeti relatives a les matèries de la seva competència.

Els seus membres han d'observar la confidencialitat en tot el que faci referència als temes tractats a les reunions sense que puguin utilitzar fora d'aquest àmbit la informació que posseeixen en funció de la seva condició. La mateixa reserva s'estén als/les assessores i al personal auxiliar de l'òrgan de selecció.

L'òrgan de selecció serà l'encarregat de la valoració del procés de selecció, i queda facultat per a resoldre qualsevol qüestió que es plantegi des del moment de la seva constitució. Les seves decisions s'adoptaran, en tot cas, per majoria de vots dels membres presents. En cas de produir-se empat, el vot del President serà de qualitat.

8.- PROCEDIMENT DE SELECCIÓ.

El procediment de selecció es desenvoluparà en les següents fases:

Prèvia.- Exercici de català i/o castellà

L'exercici de català tindrà la qualificació d'apte o no apte. Aquesta prova pot ser substituïda mitjançant l'aportació del certificat de Nivell de Suficiència de català C1 emès per la Direcció General de Política Lingüística o altre titulació equivalent. En aquest cas els/les candidats/tes seran qualificats/des com a aptes.

L'exercici de castellà tindrà la qualificació d'apte o no apte. Aquesta prova pot ser substituïda mitjançant l'aportació de Certificat conforme s'ha cursat la primària, secundària i batxillerat a l'Estat espanyol, Diploma de nivell superior d'espanyol que estableix el RD 1137/2002 de 31 d'octubre, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves adreçades a la seva obtenció o certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials. En aquest cas els/les candidats/tes seran qualificats/des com a aptes.

Primera.- Prova de coneixements.

Consistirà en la realització d'una prova teòrica tipus test de 50 preguntes sobre funcions específiques del lloc de treball que es convoca, nocions bàsiques de la normativa de prevenció de riscos laborals i coneixements del treball amb animals domèstics.

En aquesta prova tipus test, les preguntes encertades sumaran 1 punt, les preguntes en blanc 0 punts i les respostes errònies restaran 0,25 punts.

El total d'aquesta prova suposarà 50 punts, essent necessari obtenir-ne 25 per superar-la,

Segona.- Prova pràctica

Consistirà en la realització individual d'una prova pràctica relacionada amb les funcions del lloc de treball descrites en el punt 2.

El total d'aquesta prova suposarà 50 punts, essent necessari obtenir-ne 25 per superar-la,

Tercera.- Prova competencial

Consistirà en la realització de proves objectives per a la valoració de l'adequació psicològica i competencial de les persones aspirants en els següents ítems.

Una prova de trets clínics

Una prova de conducta i competencial, en la que s'avaluarà les següents competències:

Habilitats interpersonals

Presa de decisions

Resiliència

Política de seguiment de normes i procediments

Aquesta prova suposarà un màxim de 25 punts, essent necessari obtenir-ne 15 per superar-la.

Per realitzar aquestes proves, el tribunal ha de comptar amb l'assessorament de persones tècniques especialitzades en proves psicotècniques.

Quarta.- Valoració de mèrits

Consistent en la valoració dels mèrits acreditats pels aspirants que hagin superat la primera prova d'acord amb els criteris establerts en la base 4.

L'ordre de qualificació definitiu estarà determinat per la puntuació obtinguda en la suma de les quatre fases.

En cas d'empat a l'hora d'assignar les places de caràcter temporal tindrà preferència la persona que hagi obtingut una major puntuació en la fase d'exercici pràctic, si es manté l'empat la persona que hagi obtingut una major puntuació en la fase d'entrevista es farà per sorteig.

Amb posterioritat a la publicació del llistat provisional amb els resultats de totes les proves, les persones que s'hi hagin presentat disposaran d'un període de set dies naturals per a la seva revisió i per a la presentació de reclamacions. L'òrgan de selecció resoldrà les reclamacions i farà públic el llistat definitiu.

Cinquena.- Prova mèdica

Per tal de poder ser considerades aptes per a la seva contractació les persones seleccionades hauran de superar una revisió mèdica efectuada pels serveis mèdics designats per l'empresa. Les persones declarades no aptes quedaran excloses del procés de selecció.

Quarta- Període de prova

Les persones seleccionades per a la cobertura de places amb règim de contracte laboral indefinit hauran de superar un període de prova de sis mesos en el que hauran d'acreditar la seva capacitat per desenvolupar les funcions del lloc de treball.

En el cas de contractes laborals temporals el període de prova màxim serà de tres mesos.

La valoració d'aquest període de prova es farà mitjançant un informe dels responsables del servei que haurà de ser validat per l'òrgan de selecció. La no superació d'aquest període suposarà la seva qualificació com a No apte.

9.- NOMENAMENTS

L'Òrgan de Selecció determinarà la relació d'aspirants que hagin superat el procés selectiu, ordenada de major a menor per les puntuacions aconseguides, adjudicant-se els llocs d'acord en el següent procediment:

1. Per a la borsa de treball temporal: Estarà formada per les persones que hagin superat el procés selectiu. En el moment en que hi hagi vacants temporals a cobrir es procedirà a formalitzar el corresponent contracte laboral temporal entre les persones disponibles en cada moment seguint l'ordre de qualificació definitiva.
2. En el cas de produir-se noves vacants de caràcter indefinit en el període de vigència de la bossa, , s'assignaran aquestes places en funció de l'ordre de qualificació definitiva resultant d'aquestes proves.

Les persones que en el moment de ser convocades per a la cobertura d'una plaça de caràcter temporal o indefinida hi renunciïn o no puguin ser contractades quedaran automàticament excloses tant de la bossa de treball temporal com de la possibilitat d'accedir a un contracte indefinit, excepte en el cas que s'acrediti la existència de raons mèdiques de caràcter temporal, que hauran de ser valorades per l'òrgan de selecció, en aquest cas l'òrgan de selecció podrà decidir deixar en suspens la contractació si es tracta d'un contracte indefinit, o bé mantenir a la persona en la bossa de treball per futures contractacions en el cas de contractes temporals.